

# **PROJECTE DE CONVIVÈNCIA**

**COL·LEGI CARDENAL VIDAL I BARRAQUER  
CAMBRILS**

**CURS 2020-2021**

## **ÍNDEX**

**1.- Introducció**

**2.- Contextualització**

**3. - Diagnosi de la situació de convivència al centre**

**4.- Objectius**

**5.- Actuacions previstes i planificació**

**6.- Mesures per treballar la convivència a l'escola. Prevenció, detecció i intervenció.**

**7.- Indicadors d'avaluació del Pla de Convivència**

**8.- Seguiment i avaluació del Pla**

**9.- Aprovació del Pla de convivència**

## 1- INTRODUCCIÓ

El document PLA de CONVIVÈNCIA que a continuació presentem és l'instrument on es reflecteixen les accions que el centre docent desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

Aquest document és fruit de l'anàlisi de la realitat del nostre centre, incorpora aspectes que ja es treballen diàriament a l'escola i noves propostes a desenvolupar. Busquem donar a l'alumnat les eines bàsiques més adequades al seu context i al moment que els ha tocat viure per tal que l'ajudin a conèixer les diferents realitats del seu entorn i alhora l'ajudin a mostrar-se tal com és, acceptant les qualitats i limitacions, tant pròpies com d'aquells qui l'envolten.

Per educar en la convivència caldrà basar-se en les relacions humanes, capacitar les persones per saber trobar allò que ens uneix més que el que ens diferencia, i promoure el coneixement de tots els membres de la comunitat educativa per així establir unes relacions de respecte.

Tota la comunitat educativa ha de contribuir al seu desplegament i la consecució dels objectius plantejats, a partir de les accions proposades sota la supervisió dels diferents òrgans de direcció, de participació i de coordinació.

Per actualitzar el nostre projecte de convivència ens centrarem en els següents punts:

- Reflexionar sobre la convivència en el centre i quins estils relacionals tenim i fomentem a l'escola.
- Treballar de forma transversal aspectes concrets del projecte.
- Presentar i aprovar el document marc del projecte de convivència.
- Promoure la figura del grup d'observadors/mediadors.

## 2. CONTEXTUALITZACIÓ

El Col·legi Cardenal Vidal i Barraquer és un centre concertat per la Generalitat de Catalunya i està configurat per dos edificis ubicats en diferents zones del municipi, el d'Educació Infantil i Secundària, situat al carrer Creus número 11 del municipi de Cambrils. L'altre es troba a 300 metres i és on s'imparteix l'Educació Primària. Actualment els dos edificis són un únic centre sota el nom Fundació Col·legi Cardenal Vidal i Barraquer, resultat de la fusió l'any 1996 del Col·legi Vedruna i del Col·legi La Salle, ambdós pertanyents a dues congregacions religioses cristianes.

El fet de pertànyer a dues grans institucions, com són Vedruna i La Salle, fan que puguem treballar en xarxa i beneficiar-nos-en. El centre és de tres línies, des de P3 fins a 4t d'ESO, amb un total de 1036 alumnes, 9 unitats a Educació Infantil, 18 a Primària i 12 a ESO. L'equip docent està format per uns 70 professors.

Actualment l'escola és una fundació, gestionada per nou patrons. Els seus membres estan designats per les institucions Salle i Vedruna i un dels membres és designat per l'Arquebisbat de Tarragona. Els Germans de les Escoles Cristianes de La Salle i de les Germanes Vedrunes aposten per una educació clarament definida en el projecte educatiu i al mateix temps respectuosa envers les altres opcions. Per tant, fa públic el seu compromís de servei a la societat i a l'Església com escola cristiana, escola inserida a la cultura catalana, escola oberta a la realitat social i activa dins la seva ciutat, Cambrils. Constatem que algunes famílies no escullen el nostre centre per la nostra opció de Pastoral i moltes de les que ens trien, no ho fan per ser escola cristiana.

A Cambrils hi ha 6 centres públics d'educació infantil i primària i 3 instituts d'educació secundària. El nostre centre és l'únic concertat del municipi i està situat al nucli antic.

El nostre alumnat prové de:

- Famílies del barri i de l'entorn més proper
- Fills d'antics alumnes
- Alumnes que opten per un centre que escolaritzi fins als 16 anys.

## **2.1 MISSIÓ.**

La nostra Missió és educar de forma integral des dels valors Cristians, sempre amb respecte envers la llibertat de tots els alumnes, mestres, famílies i entorn social. Volem donar l'oportunitat a l'alumne a formar-se, per així poder gaudir d'uns coneixements que li permetin transformar el món i millorar com a persona.

## **2.2 VISIÓ**

L'escola Cardenal Vidal i Barraquer és una escola compromesa amb la societat cambrilenca i amb el país. El nostre desig és ser una escola referent a Cambrils i a Catalunya pel que fa a la innovació d'eines pedagògiques. Seguirem treballant per al creixement integral dels nostres alumnes a partir de les relacions que s'estableixen dins l'escola i amb les famílies. Continuarem atenent les persones d'acord amb les necessitats de cadascú, procurant donar resposta a les noves expectatives culturals, socials i tecnològiques que generen el nostre entorn i la societat.

Els eixos del nostre compromís són:

1. L'atenció i l'acompanyament educatiu de les persones en funció de les seves necessitats i l'estímul al ple desenvolupament de les possibilitats de cadascú.
2. El compromís amb una educació en valors que és la base d'una convivència veritablement humana, alhora que coherent amb un model educatiu d'inspiració cristiana.
3. El diàleg i la participació escola-famílies en un marc de coresponsabilitat educativa i de suport mutu.
4. La utilització de metodologies actualitzades, actives i creatives, recolzades en la valoració de l'esforç i del treball ben fet.
5. L'avaluació atenta de les nostres actuacions, amb els ulls posats en la seva constant millora.
6. Una orientació renovada de la formació religiosa, en el marc d'una societat plural.
7. La sensibilitat i el compromís amb el propi país i amb tota la comunitat humana del món.

## **2.3 VALORS**

Els Valors que ens promouen com escola són :

- Escola Cristiana, emmarcada en els seus dos patrons, St. Joan Baptista de La Salle i Sta. Joaquina de Vedruna, seguint amb el seu compromís amb la societat. Basant l'educació en els valors de la responsabilitat, la creativitat, la justícia, la convivència, la interioritat i la transcendència.
- Escola identitària amb el seu país i poble. Escola amb una línia educadora com a conseqüència del treball coordinat en xarxa que fomenta l'intercanvi d'experiències educatives i la continuïtat d'un projecte educatiu compartit i de qualitat.

### **3. DIAGNOSI DE LA SITUACIÓ DE LA CONVIVÈNCIA DEL CENTRE**

Tenint en compte la complexitat dels diferents elements que intervenen en la convivència, des del Departament d'educació s'han marcat diversos temes que es consideren imprescindibles per al desenvolupament d'un bon clima de convivència: Coeducació, Educació intercultural, Educació per la pau, Educació socioemocional, Educar en el respecte, Educar en l'esforç i la responsabilitat, Educar en la gestió positiva dels conflictes, la Inclusió, la comunicació, la Gestió i resolució positiva dels conflictes, entre d'altres.

De tots aquests temes proposats, des del nostre centre hem considerat començar a treballar tres de les temàtiques anteriorment citades per anar incorporant progressivament la resta de temes.

És per aquest motiu que la diagnosi de la situació de convivència del centre s'ha dut a terme a partir dels tres temes triats: l'educació socioemocional, la gestió positiva dels conflictes i la comunicació des dels tres àmbits d'intervenció: aula, centre i entorn.

A continuació presentem els resultats de la valoració de la diagnosi realitzada, els punts forts i febles de la situació del nostre centre.

#### **Comunicació**

### **Punts molt forts:**

- Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies.
- Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.
- Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.
- Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.
- Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.

### **Punts forts:**

- Aprofitem els recursos de l'entorn. Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.
- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.
- Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.
- Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.
- Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

### **Punts febles:**

- Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per

intercanviar experiències i pràctiques.

- Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre.
- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.

### **Gestió positiva dels conflictes**

#### **Punts molt forts:**

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.
- Disposem d'un servei de mediació escolar.
- Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.
- Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.

#### **Punts forts:**

- Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge.
- Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Detectem els conflictes que es donen a l'aula.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució positiva de conflictes. Incorporarem la gestió positiva dels conflictes en els documents del centre.
- Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte. Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

#### **Punts febles:**

- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i



resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

- Ens coordinem amb les administracions locals per detectar, analitzar i donar resposta als conflictes lleus que es donen a l'entorn dels centres educatius.
- Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles.
- Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

#### **Punts molt febles:**

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat de l'aula per gestionar positivament els conflictes entre iguals.

#### **Educació socioemocional**

#### **Punts molt forts:**

- Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions intrapersonals i interpersonals.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació socioemocional entre l'alumnat.

- Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.
- Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.
- Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors convivencials i l'educació socioemocional.

#### **Punts forts:**

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar els valors de l'educació socioemocional entre l'alumnat.
- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació socioemocional i la comunicació entre els membres de la comunitat escolar.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació socioemocional en els processos educatius.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potencien l'educació socioemocional.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar socioemocionalment.
- Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

#### **Punts febles:**

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació socioemocional entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Coneixem i participem en xarxes de centres que treballin els programa d'educació emocional i competència social.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació socioemocional.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonals.

- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.

## 4. OBJECTIUS

<b>Objectiu general</b>	<b>Objectiu específic</b>
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.  1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.  1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència a l'etapa de primària  1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals.  2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.  2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.  3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.  3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.  4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.
5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.	5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.  5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.  5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.  5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.

## 5. ACTUACIONS PREVISTES I LA SEVA PLANIFICACIÓ

TEMES	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Gestió i resolució positiva dels conflictes  (aula)	Ajudar l'alumnat a reflexionar després de realitzar una acció, a fer-se'n responsable i assumir les conseqüències que se'n poden derivar.	Fem de periodistes (recurs xtec) Bloc de l'escola Agenda setmanal	Claustre	Un cop per setmana com a mínim (no cal una publicació de cada etapa)
Gestió i resolució positiva dels conflictes  (aula)	Donar a conèixer a l'equip docent els protocols d'intervenció enfront els conflictes lleus i les conductes disruptives que tenen lloc a l'aula.	Pla de convivència document de l'ESO Pendent de la seva adaptació a primària.	Comissió de Convivència	Quan hi hagi un conflicte registrar-ho i s'analitza setmanalment.
Gestió i resolució positiva dels conflictes  (aula)	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular la implicació de les famílies i els alumnes del cicle superior d'educació primària i de l'ESO en el procés educatiu.	Carta de compromís signada per la família  Pendent d'elaborar una carta de compromís per a l'alumnat de CS i ESO	Equip Directiu	Revisables a cada etapa/curs
Gestió i resolució positiva dels conflictes  (aula)	Fer signar a l'alumnat (a partir del primer curs de l'educació secundària obligatòria o si es veu oportú, cicle superior d'educació primària), en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu, els compromisos que ha d'adquirir per a la gestió i resolució dels seus propis conflictes.	Carta de compromís signada per la família  Pendent d'elaborar una carta de compromís per a l'alumnat de CS i ESO	Equip Directiu	Revisables a cada etapa/curs
Gestió i resolució positiva dels conflictes  (centre)	Analitzar els conflictes que es donen al centre i les estratègies de resolució i elaborar una diagnosi de necessitats.	Full d'anàlisi i registre de conflictes i interaccions que s'originen	Comissió de convivència	Quan hi hagi un conflicte registrar-ho i s'analitza setmanalment

Gestió i resolució positiva dels conflictes (centre)	Difondre les NOFC, mitjançant diferents formats, a tots els membres de la comunitat escolar per tal de garantir el bon funcionament del centre.	Les NOFC penjades a Clickedu visibles per a tothom	Equip Directiu	Consultar-les sempre que sigui necessari.
Gestió i resolució positiva dels conflictes (centre)	Incloure a les NOFC les normes d'ús del pati i altres espais (passadissos, entrades i sortides del centre, etc.) així com el funcionament de la vigilància d'aquests espais.	Utilitzar el recurs del xtec per incloure a les NOFC les normes del pati i altres espais de l'escola.	Equip Directiu	Revisable anualment
Gestió i resolució positiva dels conflictes (centre)	Programar actuacions específiques de sensibilització (clautres, reunions informatives, comissions mixtes, etc.) sobre la necessitat, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes i el servei de mediació.	A l'ESO el projecte de Mediació. La comissió de mediadors. La matèria complementària a 2n ESO de mediació	Comissió de mediació	La complementària un cop per setmana.  La mediació sempre que sigui necessari.
Gestió i resolució positiva dels conflictes (centre)	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar els mecanismes i estratègies de gestió i resolució de conflictes.	Donar a conèixer a través de les xarxes socials l'equip mediador. Muntar una paradeta a l'hora del pati per donar a conèixer a l'alumnat el servei de mediació.	Comissió de mediació.  Responsable de xarxes.	Començament de curs.  Un cop per trimestre per recordar-ho.
Gestió i resolució positiva dels conflictes (centre)	Utilitzar les orientacions que aporta el tema Norma de l'aplicació informàtica del projecte de convivència per desenvolupar el marc normatiu propi del centre.	NOFC recollides a Clickedu visibles per a tothom	Equip directiu	Revisables cada any

Gestió i resolució positiva dels conflictes (entorn)	Coordinar-se amb les entitats de l'entorn per promoure, com a mesures correctores a les conductes contràries a les normes de convivència, pràctiques restauratives en benefici de la comunitat (esplais o casals, entitats cíviques, esportives, etc.).	PFI Serveis socials Esplai Activitats extraescolars	CAD  Equip Directiu	Reunions setmanals de la CAD Reunions mensuals amb especialistes de fora de l'escola.
Gestió i resolució positiva dels conflictes (entorn)	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment (mesures correctores i sancions).	Les NOFC penjades a Clickedu visibles per a tothom	Equip Directiu	Consultar-les sempre que sigui necessari
Gestió i resolució positiva dels conflictes (entorn)	Recollir informació i comunicar-se amb les famílies d'alumnes implicats en conflictes lleus o que tinguin conductes disruptives per tal de fer-les copartípeps en la seva gestió i resolució.	Graelles d'enregistrar els conflictes Contractes de conducta	Comissió de mediació Claustre Equip directiu	Setmanalment a la comissió de convivència.
Comunicació (Aula)	Fomentar la tutoria entre iguals per facilitar la comunicació amb alumnat nouvingut o amb altres necessitats	Tutoria entre iguals Padrins de lectura Recurs xtec	Tutors	Principi de curs. Quan arriba un alumne nou. Quan es consideri necessari
Comunicació (Centre)	Incloure en el Pla de Formació de centre actuacions formatives per a la millora de l'ús i gestió de canals virtuals de comunicació (xarxes socials, blocs, web, correu electrònic, etc.)	Cursos de formació per a docents per a la integració de les TIC/TAC per donar resposta a les necessitats	Equip directiu Equip TAC	Incloure dins de les 30h. de la formació del docent.
Comunicació (entorn)	Col·laborar amb l'administració local per promoure l'ús de la llengua catalana com a llengua de comunicació i cohesió social.	Elaboració d'un cens de les diferents llengües. Explicar i enregistrar contes en diferents llengües	Claustre Departament de lletres Departament de pastoral	Primer trimestre

Comunicació (entorn)	Col·laborar amb l'administració local en la promoció d'actuacions de sensibilització per fomentar el valor de la diversitat lingüística existent en el territori.	Parelles lingüístiques per promoure el català oral i escrit en diferents nivells.	Equip directiu AMPA	Durant tot el curs fora de l'horari escolar
Comunicació (entorn)	Establir espais i canals de comunicació amb les diferents regidories i serveis de l'ajuntament.	Mossos d'esquadra Xerrades de salut Policia local Artistes locals Joventut (PIJ)	Responsable de salut de l'escola	Diverses sessions al llarg del curs (calendari segons disponibilitat dels ponents).
Educació socio-emocional (aula)	Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social.	Carta de compromís de les famílies Carta de compromís de l'alumnat.	Equip directiu Tutors	Revisable anualment
Educació socio-emocional (aula)	Inserir en els continguts curriculars activitats per treballar l'educació socioemocional.	Xerrades del CAP Xerrades de sexualitat, educació emocional, civisme,....	Responsable de salut de l'escola	Xerrades diferents per cursos
Educació socio-emocional (aula)	Promoure activitats curriculars que permetin expressar i argumentar opinions, pensaments, emocions i vivències.	A través de pel·lícules i/o curtmetratges crear debat per expressar pensaments, opinions, sentiments....	Claustre	Una per curs mínim. Aprofitar els recursos de la reflexió matinal
Educació socio-emocional (centre)	Incorporar en el Pla de formació de centre accions orientades a l'adequació de les competències comunicatives (especialment habilitats i estratègies comunicatives i llenguatges expressius i artístics).	Cursos telemàtics de Xtec.	Equip Directiu	Durant el curs en hores no lectives.
Educació	Recollir el grau de	Enquestes a	Equip directiu	Anual



socio-emocional (centre)	satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre les mesures i actuacions destinades a fomentar l'educació socioemocional en el centre.	través de la plataforma. Valoració dels graus de satisfacció familiar a través de la plataforma.	Coordinador/a de qualitat	
Educació socio-emocional (entorn)	Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques.	CM visitar ajuntament i alcaldia. Participació del CM i 4t d'ESO amb l'escola de música.	Tutors Especialistes de música	Un cop l'any
Educació socio-emocional (entorn)	Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per implicar l'alumnat en programes i millorar la seva competència comunicativa (per exemple, programa escola - ràdio).	Revista Cambrils, Diari de Tarragona, ... de tots aquells actes que es fan a l'escola (Marató, DENIP, APS....)	Responsable de xarxes. Equip directiu	Cada vegada que hi hagi un acte relacionat amb el tema

## **6- MESURES PER TREBALLAR LA CONVIVÈNCIA A L'ESCOLA.**

L'educació per a la convivència i el tractament educatiu del conflicte és fonamental en qualsevol proposta educativa. Una bona convivència s'aconsegueix amb un treball constant d'hàbits i destreses que la faciliten. És per això que treballar-ho de forma constant i preventiva és de gran importància. A continuació presentem algunes de les accions que ja es duen a terme per tal d'afavorir un bon clima a l'escola i que, la majoria d'elles, es treballen de forma preventiva des de l'etapa d'educació infantil.

### **6.1. MESURES DE PREVENCIÓ**

**El Pla d'acció tutorial** es pot considerar una de les principals eines que es treballen des del centre en totes les etapes per tal de prevenir conflictes.

Les accions tutorialson un espai que afavoreixen que l'alumne prengui consciència d'un mateix, conèixer-se, situar-se en les seves pròpies possibilitats i en les relacions amb els altres pel fet de conviure en una classe i en una escola.

Aquestes accions ajuden al desenvolupament de capacitats (proposar, organitzar, pensar solucions, dialogar, compartir idees, pactar...) que afavoreixen també el procés de convivència de l'alumne.

Un dels àmbits que es treballen dins el nostre pla d'acció tutorial és el de l'Orientació Personal: Desenvolupament Personal i Social i es duen a terme activitats per tal de treballar la cohesió de grup, l'autoconeixement, l'educació en valors, el tractament i la resolució de conflictes, la intel·ligència emocional i les habilitats socials, entre d'altres.

Aquests àmbits d'actuació tenen diferent grau d'incidència segons el nivell educatiu en què es troben els alumnes.

Dins aquest pla de tutories s'inclou també el Projecte de Convivència ja que aquest ha de reflectir les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

Aquest curs, l'equip encarregat de l'elaboració de projecte de convivència, ha elaborat tot un seguit d'activitats per treballar a l'aula. Aquestes activitats/actuacions, es treballaran de forma transversal des de P3 fins a 4t d'ESO i s'ha començat a

treballar els següents àmbits:

- Educació socioemocional - 1r trimestre
- Gestió i resolució positiva dels conflictes - 2n trimestre
- Comunicació - 3r trimestre

### **Reflexió del matí**

Cada matí, abans de començar les classes es fa una reflexió al voltant de diferents temes, i moltes d'ells ajuden a reflexionar sobre la companyonia, l'autoconeixement personal, la solidaritat, la tolerància i la gestió positiva dels conflictes.

Els divendres, aquesta reflexió es dedica a temes proposats per la comissió de sostenibilitat.

### **Matèria Complementària d'habilitats socials i mediació.**

A 2n d'ESO hi ha una assignatura complementària on es treballen temes de mediació. És la base perquè d'entre els alumnes puguin sorgir futurs mediadors per a la resolució de conflictes entre iguals.

## **6.2 - PROTOCOLS INTERNS ELABORATS PER L'ESCOLA.**

Són d'obligat compliment els documents de centre aprovats per consell escolar que conformen la línia del centre:

- Projecte Educatiu de Centre (PEC)
- NOFC
- Carta de compromís.
- Normes de convivència
- Pla d'acció tutorial.

## **6.3. TRACTAMENT DE LES INFRACCIONS EN EL PLA DE CONVIVÈNCIA**

Tal com ja s'ha fet esment a l'apartat d'actuacions, està previst elaborar un pla específic per abordar els conflictes a l'etapa d'educació primària.

Les actuacions que a continuació es detallen es duen a terme a l'etapa d'educació secundària.

A partir del RRI del centre, el Claustre de professors de l'ESO ha elaborat un

full-resum de les diferents conductes que passen al centre i que alteren la bona convivència de l'escola. A començament de curs es dóna a conèixer als alumnes les normes de bon funcionament i es treballa des de tutoria.

## NORMES DE FUNCIONAMENT PER MILLORAR LA CONVIVÈNCIA I ELS HÀBITS

1. Heu de ser puntuals tant a les primeres hores com als canvis d'aula
2. Heu d'esperar el/la professor/a dintre de l'aula en el canvi d'assignatures. Si s'ha de sortir, cal esperar que arribi el/la professor/a i demanar-li permís.
3. Quan entra el/la professor/a, cal estar a punt: assegut/a a la cadira, amb el material preparat i en silenci
4. Es prenen mesures correctives amb els retards i faltes injustificades (adormir-se no és una causa justificada).
5. Cal justificar les faltes a l'agenda i entregar-les als professors el primer dia que us incorporeu després de la falta.
6. Heu de venir a l'escola amb tot el material necessari per treballar les matèries que us toquin (material d'aula, ordinador, carregador, educació física, laboratori...)
7. Heu de portar i de fer servir l'agenda. L'agenda és una eina de treball exclusiu per a l'escola. El tutor/a o qualsevol professor/a la pot consultar quan ho cregui convenient, així com els vostres pares. L'heu de mantenir neta i ben conservada. Heu d'anotar també a l'agenda les faltes d'assistència, les entrevistes de tutoria individualitzada...
8. Per millorar la convivència cal respectar i atendre les ordres de cada professor/a i respectar-les.
9. Heu de lliurar els treballs i els deures el dia que toqui. En cas contrari, es modificarà la nota. Si aquell dia, l'alumne no hi és, ell és el responsable de buscar al professor corresponent.
10. Cal que tingueu present les normes de presentació de la feina de cada matèria.
11. Heu de respectar el material i els espais (taules, cadires, terra net...) de l'escola. Si es fa malbé part del material, s'haurà de netejar o pagar els desperfectes.
12. Cal fer un bon ús dels llibres de classe, així com llibretes i la resta de

material.

13. Heu de tenir cura de venir amb un vestuari adequat.
14. No es pot menjar res a classe (xiclets, pipes, entrepans, xuxes...)
15. A les hores d'entrada, els alumnes aniran directes a les classes menys els de 1r que s'esperaran a la zona marcada al pati. Després de l'hora de l'esbarjo, els alumnes s'esperaran a la seva zona de pati fins que el professor/a els vingui a recollir.
16. Per comprar qualsevol material i llibre a la porteria serà sempre a partir de 2/4 de 6 de la tarda i a l'hora de l'esbarjo.
17. Cal respectar tots els membres de la Comunitat Educativa (professors, personal de neteja i serveis i els propis companys...)
18. Heu de saber que l'acumulació de faltes o una falta greu o molt greu, pot derivar en una compareixença davant la Comissió de convivència que aplicarà les mesures correctores adients. Cada falta va acompanyada d'una mesura correctora i es comunicarà als pares.
19. En cas de falta greu o amonestació directa, el professor podrà assistir a la Comissió de Convivència per poder explicar millor la situació.
20. No es permet l'ús del mòbil ni aparells reproductors de música a l'escola, excepte al migdia i fora de l'espai del menjador. En cas de trencar aquesta norma es sancionarà de forma immediata.

## CONDUCTES CONTRÀRIES A LA CONVIVÈNCIA

Les conductes contràries a la convivència es classifiquen en:

- Faltes
- Incidències
- Amonestacions
- Amonestacions greus

Tres faltes són una incidència. Tres incidències són una amonestació. Tres amonestacions són una amonestació greu que pot arribar a ser expulsió.

### FALTA:

Es poden considerar faltes aquelles conductes que cal avisar sovint però no suposen una conducta molt greu (els retards, menjar xiclet, no portar els deures, romandre fora de classe entre classes...).

En cas de falta, el professor implicat ho escriurà en el full de faltes (Annex 1) que estarà en el calaix del professor/a de cada classe, i decideix si és necessari o no comunicar-ho a casa. En cas que cregui convenient comunicar-ho a casa, cal que després s'asseguri que aquest missatge ha arribat.

Caldrà que el professor ho escrigui en el full de faltes amb la finalitat que el tutor, quan en compti tres, passi a ser una incidència i s'anoti en el full d'incidències de la sala de professors (Annex 2)

## INCIDÈNCIA:

Són incidències:

1. Falta injustificada d'assistència Comunicar-ho a casa. (Veure protocol d'absentisme). Mesura correctora: acumulació d'hores al mes i recuperar-les
2. No portar el material de forma reiterada i/o negar-se a treballar
3. Menjar a l'aula de forma reiterada sense fer cas a les advertències.
4. Llençar papers i/o objectes de forma reiterada, sense fer cas de les advertències.
5. Mal ús del material i/o les instal·lacions. Si és possible que ells mateixos ho arreglin, si convé pagar la factura. Si no la paguen fer tasques per l'escola
6. Comportament incorrecte a l'hora del pati (Es proposa fer una normativa del menjador)
7. Tractar-se de forma incorrecta entre companys. Fer full de conflicte (Veure Annex 3) i passar-ho a la comissió de convivència i allí es valorarà el grau.
8. No tornar les notes signades i no signar les notes de l'agenda.
9. Interrompre el desenvolupament de la classe
10. Córrer, xisclar, cridar, xiular pel passadís
11. Romandre fora de l'aula entre classes
12. Sortir de la classe sense permís (entenem que és entre classes, perquè si no és amonestació)
13. Penjar-se de les cistelles i porteries.

Les incidències s'han d'escriure en el full d'incidències de la sala de professors (Annex 2) i es revisaran per la Comissió de Convivència.

Les incidències s'han de comunicar a casa a través de l'agenda, plataforma, i/o telèfon, i el tutor n'ha d'estar informat. S'entén que és el professor que posa la incidència qui ho comunica a casa i al tutor.

En totes les incidències s'ha d'aplicar una mesura correctora que la posarà el professor implicat. En casos d'incidències per motius reiterats hi ha d'haver avisos previs a la família.

#### AMONESTACIONS:

Es consideren amonestacions:

1. No complir un càstig
2. Portar a l'escola substàncies tòxiques
3. Fumar dins el recinte escolar
4. Beure begudes alcohòliques
5. Sostreure o tatxar el nom en un full del dia a dia o full d'incidències
6. Sostreure material de classe
7. Sostreure material del professor/a
8. Falta de respecte a un membre de la Comunitat Educativa
9. Agressió a un company
10. Falsificació de signatures
11. Suplantació de personalitat
12. Assetjament o ciberassetjament

Aquestes s'han d'escriure en el full d'incidències de la sala de professors (Annex 2) i passaran a ser valorades per la Comissió de Convivència.

La Comissió de Convivència analitza els fulls d'incidències i decideix la seva gravetat, incidència o amonestació. Prèviament cal haver parlat amb el professor implicat.

En cas de dictar-se una amonestació, l'alumne serà cridat a la Comissió de convivència i se li farà signar un full. Després se li comunicarà al tutor perquè aquest ho comuniqui als pares i aquests vinguin a signar la resolució. Caldrà guardar els dos documents a l'expedient de l'alumne. És obligació que els papers de les amonestacions estiguin signats.

#### AMONESTACIONS GREUS

Es fa el mateix procés anterior, amb la diferència que si és necessari es convocarà una reunió de la Comissió de forma extraordinària i serà el/la Director/a qui comuniqui la sanció.

## FULL DE CONFLICTE

Sempre que el conflicte hagi estat entre dos alumnes, cal fer-los omplir el full de conflicte (Annex 3) i el professor ho anota al full de faltes o incidències.

Mai es faran omplir en el mateix moment. Cal deixar-los una estona després del conflicte perquè es tranquil·litzin i puguin ser més objectius a l'hora d'explicar el que ha passat.

### **Davant d'una sortida:**

En el cas que l'actitud d'un alumne/a no sigui l'adequada segons les normes de convivència (notes a l'agenda, actitud suspesa, incidències, amonestacions...) el seu cas serà analitzat a proposta de l'equip docent per la comissió de convivència, juntament amb el tutor/a i professorat responsable de la sortida, tenint en compte que cada cas pot ser diferent. Serà la comissió de convivència de l'etapa qui escoltant el seu tutor/a i analitzant els fets documentats de les seves faltes, en prendrà la decisió, que serà comunicada als pares.

Tota aquesta normativa està regulada per una Comissió de Convivència

## 5.4 - PROTOCOLS D'INTERVENCIÓ EN SITUACIONS DE CONFLICTES MOLT GREUS

Des del departament d'educació s'ha posat a disposició dels centres educatius un seguit de protocols per tal de saber com actuar en el cas que es detecti alguna situació relacionada amb la convivència dins el centre i que pugui afectar qualsevol membre de la comunitat educativa. Aquests protocols són els següents:

<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/>

- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació



- Protocol d'actuació amb menors de catorze anys en situacions de conflicte o comissió d'una infracció penal
- Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu
- Protocol de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat
- Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme

En el cas que s'activi alguns d'aquests protocols des de l'escola es seguirà el següent procediment:

#### INFORMACIÓ DEL CAS

Un cop verificada la informació de totes les parts implicades en el conflicte, es cita les famílies per informar i buscar estratègies comunes, que ens permetin actuar des de l'escola i des de casa. Aquesta comunicació a les famílies es farà tan aviat com cada situació requereixi i és molt important que arribin a uns acords que permetin revisar si el conflicte ha quedat resolt o bé cal buscar noves estratègies que ajudin a solucionar-lo. Informar les famílies afectades, a Inspecció Educativa i a l'EAP si el cas ho requereix.

#### ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ I MESURES A ADOPTAR

Mesures de protecció a la víctima:

- Vigilància específica per part de tot el personal de l'escola.
- Tutoria individualitzada dels implicats.
- Sol·licitar la col·laboració familiar.
- Facilitar mesures d'autoprotecció a la víctima.
- Demanar la col·laboració de companys observadors.

Mesures correctores amb la persona agressora:

- Petició de disculpes de manera oral o escrita.
- Participar en un procés de mediació si s'escau.

- Sol·licitar la col·laboració familiar.
- Proposta d'atenció externa (si es creu convenient).
- Amonestació des de la tutoria i/o de la comissió de convivència.
- Seguiment del cas pel departament de psicopedagogia.
- Suspensió del dret a participar en activitats complementàries.
- Suspensió del dret a assistència a classe o al centre.
- Obertura d'un expedient disciplinari quan la comissió de seguiment ho consideri oportú.

#### PLA DE TREBALL

1. Establir un pla de treball on es recullin les actuacions individuals amb tots els alumnes implicats en el cas (víctimes, agressors, observadors).
2. Registre de la informació recollida de les actuacions realitzades.
3. Després de valorar si les actuacions dutes a terme han quedat resoltes, es farà el tancament del protocol d'actuació i s'informarà a Inspecció educativa.

## 7- INDICADORS D' AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar</li> </ul>
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre</li> <li>• Relació de sectors participants en la diagnosi.</li> </ul>
1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència de la comissió de convivència</li> <li>• Nombre de reunions/periodicitat de la comissió de convivència.</li> </ul>
1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar</li> <li>• Percentatge de professors format en temes de convivència.</li> </ul>
2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat</li> <li>• Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat</li> <li>• Cursos en els quals es desenvolupen accions per formar en competència socioemocional.</li> </ul>
2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes</li> <li>• Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (racó de diàleg, servei de mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.)</li> </ul>
2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència</li> <li>• Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial</li> <li>• Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en l'elaboració de les normes de centre.</li> </ul>
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.)</li> <li>• Ús d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat</li> <li>• Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.)</li> <li>• Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies</li> </ul>
3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes</li> <li>• Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu</li> <li>• Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials</li> <li>• Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat</li> </ul>
3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusió als professionals del centre dels continguts de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.</li> <li>• Inclusió en les Normes d'organització i funcionament de centre de les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.</li> </ul>
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre</li> </ul>
4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència d'un servei de mediació en el centre</li> <li>• Sectors de la comunitat escolar que participen en el servei de mediació</li> <li>• Nombre de casos atesos en el servei de mediació</li> <li>• Percentatge de casos atesos resolts</li> <li>• Participació en les trobades de centres mediadors</li> <li>• Col·laboració del centre amb els serveis de mediació comunitària</li> </ul>
5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relació d'iniciatives en les quals participa el centre</li> </ul>
5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporació en el currículum de continguts sobre els drets humans i la comprensió crítica del món</li> <li>• Percentatge de professorat format sobre drets humans i cultura de la pau</li> </ul>
5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida dins els equips docents (cotutories, tutors referents, etc.)</li> <li>• Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals</li> <li>• Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència</li> <li>• Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre.</li> </ul>
5.4 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existència d'un protocol de comunicació</li> <li>• Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (fòrum virtual, correu electrònic, taulell de novetats, bústia de suggeriments i reclamacions, intranet de centre, etc.)</li> <li>• Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants al consell escolar</li> <li>• Existència de canals de comunicació entre l'alumnat i els seus representants al consell escolar</li> <li>• Existència de canals de comunicació entre el professorat i els seus representants al consell escolar</li> <li>• Existència de canals de comunicació entre el personal d'administració i serveis i el seu representant en el consell escolar</li> <li>• Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.)</li> </ul>

## **8- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA**

El compliment d'aquest document i el seu contingut s'avaluarà cada curs de manera ordinària i sempre que calgui segons decisió del Consell Escolar.

## **9- APROVACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA**

Aquest document es va aprovar al Consell Escolar el dia